



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Distrital
AMBIENTE

Resolución N° 6458

Por la cual se conceden unas vacaciones

**LA DIRECTORA DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA SECRETARÍA
DISTRITAL DE AMBIENTE**

En uso sus facultades legales, y en especial las que le confiere el Decreto Distrital 109 de 2.009 y,

CONSIDERANDO

Que la Señora **LUZ ALEYDA ALONSO BERNAL** identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 51922180, Secretario Ejecutivo Código 425 Grado 27 de la Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría, laboro en forma ininterrumpida el periodo comprendido entre el 01 de Julio de 2009 y el 30 de Junio de 2010 y que la funcionaria solicita se le concedan las vacaciones correspondientes a dicho periodo de servicios a partir del 06 de Octubre de 2010.

Que de conformidad con el artículo 8° del Decreto 1045 de 1978 los empleados públicos tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicios, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.

Conceder Quince (15) días hábiles de vacaciones a la Señora **LUZ ALEYDA ALONSO BERNAL** identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 51922180, Secretario Ejecutivo Código 425 Grado 27 de la Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría, por el tiempo laborado y comprendido entre el 01 de Julio de 2009 y el 30 de Junio de 2010, a partir del 6 de Octubre de 2010.

ARTICULO SEGUNDO.

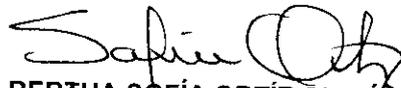
La funcionaria deberá reintegrarse a sus labores el día 28 de Octubre de 2010.

ARTÍCULO TERCERO.

La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá D.C.,

03 SEP 2010


BERTHA SOFÍA ORTÍZ GUTIÉRREZ
Directora de Gestión Corporativa

Proyecto: Carla Contreras U.
Revisó: Lucero Prieto *ML*

126PA01-PR29-M-A3-V1.0





ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA AMBIENTE

SOLICITUD DE VACACIONES

Bogotá, D.C., Fecha: lunes, 28 de junio de 2010

Doctora
MATILDE NIETO CONTRERAS
Directora de Gestión Corporativa

Respetado a Doctora:

Comedidamente solicito me sean concedidas las vacaciones del periodo comprendido entre el

al , a partir del

Cordialmente,

Luiz Aleida Alonso Bernal
Firma del Funcionario

[Handwritten Signature]
Vo.Bo. Jefe Inmediato

Nombre: LUZ ALEIDA ALONSO BERNAL
C.C.: 51.922.180
Cargo: SECRETARIO EJECUTIVO CÓDIGO 425 GRADO 27
Dependencia: DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA

Espacio exclusivo para el Área de Recursos Humanos

FECHA DE INGRESO	<input type="text" value="01-07-91"/>	FECHA SOL. DE CONTINUIDAD:	<input type="text"/>
DÍAS DE LICENCIA / INTERRUPCIÓN O SANCIÓN:	<input type="text"/>		
PERIODO:	<input type="text" value="01-07-2009"/>	AL	<input type="text" value="30-06-2010"/>
No. DÍAS HÁBILES:	<input type="text" value="15"/>	No. DÍAS CALENDARIO:	<input type="text" value="22"/>
FECHA DE INICIO:	<input type="text" value="06-10-10"/>	FECHA DE TERMINO:	<input type="text" value="27-10-2010"/>
FECHA DE INGRESO DE VACACIONES:			<input type="text" value="28-10-2010"/>

126PA01-PR29-F-A2-V1.0

BOG BOGOTÁ
Gobierno de la Ciudad





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA EJECUTIVA

SOLICITUD DE VACACIONES

Bogotá, D.C., Fecha: jueves, 18 de febrero de 2010

Doctora
MATILDE NIETO CONTRERAS
Directora de Gestión Corporativa

Respetado a Doctora:

Comendidamente solicito me sean concedidas las vacaciones del periodo comprendido entre el

al , a partir del

Cordialmente,

Firma del Funcionario

Vo.Bo. Jefe Inmediato

Nombre: LUZ ALEIDA ALONSO BERNAL

C.C.: 51.922.180

Cargo: SECRETARIO EJECUTIVO CÓDIGO 425 GRADO 27

Dependencia: DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA

Espacio exclusivo para el Área de Recursos Humanos

FECHA DE INGRESO	<input type="text" value="01-07-91"/>	FECHA SOL. DE CONTINUIDAD:	<input type="text"/>
DÍAS DE LICENCIA / INTERRUPCIÓN O SANCIÓN:	<input type="text"/>		
PERIODO :	<input type="text"/>	AL	<input type="text"/>
No. DÍAS HÁBILES:	<input type="text"/>	No. DÍAS CALENDARIO:	<input type="text"/>
FECHA DE INICIO:	<input type="text"/>	FECHA DE TERMINO :	<input type="text"/>
FECHA DE INGRESO DE VACACIONES :	<input type="text"/>		

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ASESORIA 2010-02-22 15:03:26
Al Contable: Cte Este No: 2010025520 P 1 A 0
Origen: Sd - DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA MATILDE NIETO CONTRERAS
Destino: DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA MATILDE NIETO CONTRERAS
Asunto: SOLICITUD PERIODO DE VACACIONES DE LA FUNCIONARIA

126PA01-PR29-F-A2-V1.0

220210